

Nr ZP/03/19/ PN

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Lekarska im. Marii Orlikowskiej-Płaczek
83-200 Starogard Gdański, ul. Hallera 21, tel. 58 775-44-99, tel/fax 58 775-44-98
sekretariat@spzoz-przychodnia.pl

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na dostawę, montaż i uruchomienie systemów klimatyzatorów w czynnych pomieszczeniach
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodnia Lekarska im. Marii
Orlikowskiej-Płaczek w Starogardzie Gdańskim przy ul. Hallera 21,
zgodnie z wytycznymi branży sanitarnej, elektrycznej i budowlanej,
nr postępowania ZP/03/19/PN**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

Zatwierdzam

KIEROWNIK
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Przychodnia Lekarska
Im. Marii Orlikowskiej - Płaczek
Patrycja Dzięwińska - Dudek

Starogard Gdański, 15 października 2019 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Lekarska im. Marii Orlikowskiej-Płaczek

ul. Gen. J. Hallera 21

83-200 Starogard Gdański

tel. 58 775 44 99

fax. 58 775 44 98

e-mail: sekretariat@spzoz-przychodnia.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie systemów klimatyzatorów w czynnych pomieszczeniach Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodnia Lekarska im. Marii Orlikowskiej-Płaczek w Starogardzie Gdańskim przy ul. Hallera 21, zgodnie z wytycznymi branży sanitarnej, elektrycznej i budowlanej.
- 2.2. Wykonawca opracuje oraz uzgodni dokumentację w ENERGA OPERATOR na złącze pomiarowe.
- 2.3. Zadaniem zamontowanej instalacji jest umożliwienie obniżenia temperatury w pomieszczeniach do wymaganego poziomu, celem zapewnienia komfortu termicznego osób w nich przebywających.
- 2.4. Prace związane z przedmiotem zamówienia odbywać się będą w czynnym obiekcie użyteczności publicznej, w związku z czym Wykonawca winien tak organizować prace, aby nie utrudniać pracy Przychodni Lekarskiej (w szczególności dotyczy to nadmiernego hałasu i porządku na placu budowy). Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo, po zakończeniu pracy, doprowadzić budynek do stanu użyteczności tak, aby praca Przychodni Lekarskiej mogła odbywać się bez zakłóceń.
- 2.5. Wykonywanie czynności montażowych takich, jak wiercenie, cięcie, przekucia itp. należy wykonywać z odpowiednim zabezpieczeniem tak, aby nie zapylić i nie uszkodzić pomieszczeń i urządzeń (ze szczególnym uwzględnieniem elektroniki, sprzętu medycznego) w nich zlokalizowanych. W związku z powyższym Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, ustali cotygodniowy harmonogram udostępniania pomieszczeń, w których odbywać się będą prace montażowe i malarskie.
- 2.6. Szczegółowy przedmiot zamówienia został określony w załącznikach od nr 10 do nr 31 do niniejszej SIWZ.
- 2.7. Ze względu na charakter budynku oraz specyfikę prowadzenia prac wskazane jest dokonanie wizji lokalnej na obiekcie w celu sporządzenia rzetelnej wyceny prac.
- 2.8. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania wszystkich prac zgodnie z zapisami SIWZ, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż i zgodnie z poleceniami ustanowionego przez Zamawiającego inspektora nadzoru.
- 2.9. Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami, atestami i aprobatami technicznymi. Przed zastosowaniem każdego materiału przewidzianego do użycia przy pracach objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawca przedstawi stosowne atesty, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, karty charakterystyki, karty techniczne, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia (stwierdzające co najmniej jego trudną zapalność i nietoksyczność) zezwalające na jego zastosowanie w budownictwie.
- 2.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy lub Podwykonawcy pracowników, jak również poprzez zawarcie umowy o pracę tymczasową na podstawie ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1563). Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to wykonywanie czynności

polegających na montażu i uruchamianiu urządzeń, instalacji elektrycznych oraz robót ogólnobudowlanych.

2.11. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny;
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów;
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.4. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

2.12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.4. czynności Zamawiający przewiduje sankcje określone we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.4. czynności.

2.13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.14. Minimalny okres gwarancji to 60 miesięcy, maksymalny 66 miesięcy.

2.15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

2.17. Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia Podwykonawcom.

2.18. Ilekroć w niniejszej specyfikacji użyte jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

3. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, rozliczenia

3.1. Zamawiający wymaga zakończenia całości inwestycji, w tym zakończenia całości robót budowlanych i przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej w terminie 60 dni od dnia

podpisania umowy.

3.2. Zamawiający wymaga zaoferowania 14-dniowego terminu płatności.

3.3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi na okres min. 60 miesięcy, a max. 66 miesięcy.

3.4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:

4.1. zdolności technicznej lub zawodowej.

Dla wykazania spełniania warunku wymagane jest:

a) wykonanie i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 robót polegających na montażu i uruchomieniu systemów klimatyzacji o wartości min. 100.000,00 zł, każda z robót. W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełnić łącznie (1+1).

Jeżeli wymagane wartości robót w ramach w/w doświadczenia wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Wykonawca dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych podanych w ofercie.

b) dysponowanie niżej wymienionymi osobami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

– kierownik budowy (robót) – posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach określonych ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 ze zm.), z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi.

4.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dla wykazania spełniania warunku wymagane jest:

– przedstawienie dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł.

4.3. braku podstaw do wykluczenia.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.).

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a

ustawy. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 5.1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenia, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (Załącznik nr 3 do SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do SIWZ).
- 5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga załączenia przedmiotowego zobowiązania do oferty. Zobowiązanie musi być wystawione przez podmiot udostępniający dane zasoby. Do ewentualnego wykorzystania wzór formularza stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w tym zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.4. Wykonawca (**bez wezwania**), w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,

w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- c) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) zamiast dokumentów, o których mowa pkt 5.5 lit. d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5.7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.

5.8. Dokumenty, o których mowa w w/w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5.10., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych wynikających z obowiązujących przepisów w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).

5.11 inne dokumenty nie wymienione w pkt 5.1 – 5.10:

- pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie jest osoba wskazana jako uprawniona do reprezentacji podmiotu zgodnie z dokumentacją rejestrową,

- kosztorys budowlany sporządzony przez Wykonawcę na podstawie i zgodnie z przedmiarami, wymaganiami SIWZ i innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do SIWZ.

6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (za wyjątkiem pkt 5.7. i 5.8.). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w powyższy sposób jest:
Katarzyna Pomierska – fax 58 775 44 98, sekretariat@spzoz-przychodnia.pl
- 6.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź pocztą elektroniczną podane przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

7. Przekazywanie SIWZ i wyjaśnienia treści SIWZ

- 7.1. Zamawiający przekaze treść SIWZ na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni od jego złożenia.
- 7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej.
- 7.4. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

8. Wadium/termin związania ofertą

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 8.2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

9. Opis sposobu przygotowania ofert

- 9.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, Wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem - „tajemnica przedsiębiorcy”.
W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, Zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny (kosztorysu ofertowego), terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
- 9.4. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami

- niniejszej specyfikacji. Ofertę sporządza się w języku polskim.
- 9.5. Oferta powinna stanowić jedną całość i wszystkie kartki powinny być spięte w sposób trwały np. zszyte lub zbindowane.
- 9.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis i pieczętąkę.
- 9.7. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez Wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.
- 9.8. Oferta cenowa musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym formularzu ofertowym. Zaleca się zastosowanie formularza ofertowego przygotowanego przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 9.9. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:
„Oferta na dostawę, montaż i uruchomienie systemów klimatyzatorów w czynnych pomieszczeniach Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodnia Lekarska im. Marii Orlikowskiej-Placzek w Starogardzie Gdańskim przy ul. Hallera 21, zgodnie z wytycznymi branży sanitarnej, elektrycznej i budowlanej (ZP/03/19/PN). Nie otwierać przed 30.10.2019 r. godz. 10.10”.
Zaleca się zamieszczenie na kopercie nazwy i adresu (siedziby) Wykonawcy.
Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.
- 9.10. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby Wykonawcy uprawnioną/uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.
Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę, uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z Wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.
- 9.11. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.
- 9.12. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

10. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert

- 10.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie (II piętro) w terminie do dnia 30.10.2019 r. do godz. 10:00.
Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 30.10.2019 r. godz. 10:10 w pok. 216.
- 10.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem określonym w pkt 9 SIWZ i dodatkowo

opisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

11. Sposób obliczenia ceny

11.1. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy, choćby zmieniły się koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie.

11.2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez Wykonawcę zniżki, upusty, rabaty itp. oraz obowiązującą w tym przedmiocie stawkę VAT.

11.3. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że:

11.3.1. zakres prac, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszą SIWZ wraz z załącznikami;

11.3.2. cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające z SIWZ wraz z załącznikami, jak również nie ujęte w niej, a niezbędne do wykonania zadania m.in.:

- uszkodzenia istniejącego uzbrojenia, koszt ewentualnych napraw ponosi Wykonawca zamówienia,
- inne koszty wyżej nie wymienione, wynikające z warunków zawartej umowy, SIWZ oraz obowiązków określonych dla Wykonawcy;

11.3.3. cena obliczona według powyższych zasad na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację;

11.3.4. niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie;

11.3.5. cenę obliczoną zgodnie z powyższym opisem Wykonawca wpisze w stosownym punkcie formularza ofertowego.

12. Kryteria oceny ofert

12.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

CENA (C) – 60%

OKRES GWARANCJI (G) – 40%

12.2. Kryterium „Cena” oceniane będzie jak niżej:

$$C = (C_{\min.} : C_o) \times \text{waga } 60\%$$

gdzie:

C_{min.} = najniższa cena ze złożonych ofert

C_o = cena ocenianej oferty

60% = waga kryterium

C = wartość punktowa kryterium „Cena” w badanej ofercie.

12.3. Kryterium „Okres gwarancji” oceniane będzie jak niżej:

$$G = (G_o : G_{\max.}) \times \text{waga } 40\%$$

gdzie:

G_{max.} = najdłuższy oferowany okres gwarancji (*określony w miesiącach*)

G_o = oferowany okres gwarancji badanej oferty (*określony w miesiącach*)

40% = waga kryterium

G = wartość punktowa kryterium „Okres gwarancji” w badanej ofercie

UWAGA

- Okres gwarancji należy podać w Formularzu ofertowym (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ) **w miesiącach.**
 - Minimalny okres gwarancji na roboty budowlane, wymagany przez Zamawiającego, wynosi 60 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji, niż wymagany przez Zamawiającego, jego oferta, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ. Jeśli Wykonawca nie poda okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji.
 - Maksymalny okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 66 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 66 miesięcy to do oceny ofert zostanie przyjęty okres 66 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy (66 miesięcy) okres gwarancji otrzymuje najwyższą liczbę punktów w kryterium „okres gwarancji”.
- 12.4. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w obu kryteriach, zgodnie ze wzorem:
 $K = C + G$
gdzie:
C = wartość punktowa kryterium „Cena” w badanej ofercie
G = wartość punktowa kryterium „Okres gwarancji” w badanej ofercie
K = łączna liczba punktów uzyskanych w kryteriach
- 12.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 12.7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą łączną liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 13.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto wynikającego z oferty.
- 13.2. Zabezpieczenie wnosi się przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.3. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 13.4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt. 13.3, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5% łącznego wynagrodzenia brutto podanego w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę.
- 13.5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 13.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

14. Środki ochrony prawnej

- 14.1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 14.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 14.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 14.4. Odwołanie wnosi się:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 14.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 14.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 14.7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – Załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 3,
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 4,
5. Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 ,
6. Wykaz wykonanych robót budowlanych – Załącznik nr 6,
7. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia – Załącznik nr 7,
8. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – Załącznik nr 8,
9. Klauzula informacyjna - Załącznik nr 9,
10. Zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonywania robót budowlanych – Załącznik nr 10,
11. Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych instalacja klimatyzacji – Załącznik nr 11,
12. Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych instalacja elektryczna - Załącznik nr 12,
13. Projekt budowlany klimatyzacji wybranych pomieszczeń w budynku SPZOZ Przychodnia Lekarska – Załącznik nr 13,
14. Przedmiar – branża elektryczna – Załącznik nr 14,
15. Przedmiar – branża sanitarna – Załącznik nr 15,
16. Projekt budowlany - branża elektryczna – Załącznik nr 16,
17. Obliczenia statyczne - branża konstrukcyjna – Załącznik nr 17,
18. K-1 Rzut parteru – klimatyzacja – Załącznik nr 18,
19. K-2 Rzut I piętra – klimatyzacja – Załącznik nr 19,
20. K-3 Rzut II Pietra – klimatyzacja – Załącznik nr 20,
21. K-4 Rzut dachu – klimatyzacja – Załącznik nr 21,
22. E-0 Rzut piwnicy - branża elektryczna – Załącznik nr 22,
23. E-1 Rzut parteru - instalacja elektryczna – Załącznik nr 23,
24. E-2 Rzut I piętra - instalacja elektryczna – Załącznik nr 24,
25. E-3 Rzut II piętra - instalacja elektryczna – Załącznik nr 25,
26. E-4 Rzut dachu - instalacja elektryczna – załącznik nr 26,
27. E-5 Przebudowa układu pomiarowego – Załącznik nr 27,
28. E-6 projektowane złącze pomiarowe – Załącznik nr 28,
29. Schemat Freonowy System VRF 1 – Parter – Załącznik nr 29,

30. Schemat Freonowy System VRF 2 - I Piętro – Załącznik nr 30,
31. Schemat Freonowy System VRF 3 - II Piętro – Załącznik nr 31.

Dr